Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «РАКИТЯНСКИЙ РАЙОН»

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ

ВВЕДЕНО-ГОТНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ**

«28» апреля 2021 года № 1

**Об утверждении Правил разработки**

**прогнозного плана (программы) приватизации**

**и порядка планирования**

**и принятия решений об условиях**

**приватизации муниципального**

**имущества муниципального образования**

**«Введено-Готнянское сельское поселение»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 года № 2352 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 806», земское собрание Введено-Готнянского сельского поселения р е ш и л о:

 1. Утвердить Правила разработки прогнозного плана (программы) приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение» (прилагается).

 2. Признать утратившими силу решения земское собрание Введено-Готнянского сельского поселения:

 - от 17 ноября 2016 года № 2 «Об утверждении порядка планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение»;

 - от 29 марта 2019 года № 4 «О внесении изменений в решение земского собрания от 17 ноября 2016 года № 2 «Об утверждении порядка планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение»;

- от 30 апреля 2020 года № 3 «О внесении изменений в решение земского собрания от 17 ноября 2016 года № 2 «Об утверждении порядка планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение»;

3. Обнародовать настоящее решение в порядке, предусмотренном Уставом сельского поселения.

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическому развитию, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности земского собрания Введено-Готнянского сельского поселения.

**Глава**

**Введено-Готнянского сельского поселения И.Н. Шершнева**

 **Приложение**

 **Утверждены**

 **решением земского собрания**

 **Введено-Готнянского сельского поселения**

 **от 28 апреля 2021 г. № 1**

**ПРАВИЛА**

**разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального имущества**

**муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение»**

**1. Общие правила разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение»**

 1. Настоящие Правила определяют структуру, содержание, порядок, требования и сроки разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение» (далее – программы приватизации) в плановом периоде, а также порядок и сроки рассмотрения итогов исполнения программы приватизации имущества за отчетный год.

 2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

 - «отчетный год» - год, предшествующий текущему году;

 - «плановый период» - период, на который утверждается программа приватизации и который составляет срок от 1 года до 3 лет в соответствии с решением администрации Введено-Готнянского сельского поселения.

 3. Разработка программы приватизации осуществляется в соответствии с программами и задачами, определенными администрацией Введено-Готнянского сельского поселения.

 4. Программа приватизации разрабатывается на плановый период администрацией Введено-Готнянского сельского поселения и утверждаются решением земского собрания Введено-Готнянского сельского поселения.

 5. Программа приватизации должна содержать:

 - перечни сгруппированного по видам экономической деятельности муниципального имущества муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение», приватизация которого планируется в плановом периоде (унитарных предприятий, акций акционерных обществ и долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, иного имущества, составляющего казну муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение»), с указанием характеристики соответствующего имущества;

 - сведения об акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, акции, доли, в уставных капиталах которых в соответствии с решением администрации Введено-Готнянского сельское поселения подлежат внесению в уставный капитал иных акционерных обществ;

 - сведения об ином имуществе, составляющем казну муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение», которое подлежит внесению в уставный капитал акционерных обществ;

 - прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение» в результате исполнения программ приватизации.

 В случае если программа приватизации принимается на плановый период, превышающий один год, прогноз объемов поступлений от реализации муниципального имущества указывается с разбивкой по годам.

 6. При включении муниципального имущества в соответствующие перечни указываются:

 а) для муниципальных унитарных предприятий - наименование и место нахождения;

 б) для акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности:

 - наименование и место нахождения акционерного общества;

 - доля принадлежащих муниципальному образованию «Введено-Готнянское сельское поселение» акций в общем количестве акций акционерного общества либо, если доля акций менее 0,01 процента,

 - количество акций;

 - доля и количество акций, подлежащих приватизации;

 в) для долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности:

 - наименование и место нахождения общества с ограниченной ответственностью;

 - доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая муниципальному образованию «Введено-Готнянское сельское поселение» и подлежащая приватизации;

 г) для иного имущества - наименование, местонахождение, кадастровый номер (для недвижимого имущества) и назначение имущества. В случае если объект иного имущества является объектом культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо объектом речного порта, дополнительно указывается информация об отнесении его к объектам культурного наследия в соответствии с [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12127232/5ac206a89ea76855804609cd950fcaf7/#block_3) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» либо объектам речного порта.

 7. Программа приватизации утверждается не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода.

 8. Программа приватизации размещается в течение 15 дней со дня утверждения земским собранием Введено-Готнянского сельского поселения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Ракитянский район» Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12125505/) от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

 9. Ежегодный отчет об итогах исполнения программы приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Введено-Готнянское сельское поселение» администрация Введено-Готнянского сельского поселения не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в представляет в земское собрание Введено-Готнянского сельского поселения по форме, согласно [приложению](https://base.garant.ru/189020/a8cdc184567b8f16befbbcc8beb9d182/#block_10000).

 Отчёт о выполнении программы приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит опубликованию в соответствии со ст. 15 [Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества](file:///%5C%5Cdocument%5C901809128)» в межрайонной газете Ракитянского и Краснояружского районов «Наша жизнь», а также размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Ракитянский район» Белгородской области [www.rakitnoeadm.ru](http://www.rakitnoeadm.ru) .

10. Основанием для подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества является утвержденная решением земского собрания программа приватизации муниципального имущества на соответствующий год.

Подготовку решений об условиях приватизации осуществляет администрация Введено-Готнянского сельского поселения.

 При подготовке решения об условиях приватизации муниципального имущества определяются мероприятия, необходимые для осуществления приватизации, в том числе по оценке имущества, в соответствии с [Федеральным законом от 29 июля 1998г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации](file:///%5C%5Cdocument%5C901713615)» для определения начальной цены продажи приватизируемого муниципального имущества.

 Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности принимается администрацией Введено-Готнянского сельского поселения.

 11. В решении об условиях приватизации указываются:

 1) наименование имущества;

 2) способ приватизации;

 3) при продаже на конкурсе или аукционе - начальная цена имущества;

 4) при продаже на аукционе - форма подачи предложения о цене (открытая или закрытая);

 5) при продаже на конкурсе разрабатываются условия конкурса;

 6) при преобразовании муниципального унитарного предприятия в акционерное общество - размер уставного капитала, количество и номинальная стоимость акций, состав совета директоров и ревизионной комиссии, устав общества;

 7) срок рассрочки платежа в случае ее предоставления;

 8) составляется перечень действующих обременений и определяется необходимость установления при приватизации дополнительных ограничений и публичных сервитутов;

 9) в случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия определяются:

 - состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;

 - объекты (в том числе исключительные права), не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, и порядок их дальнейшего использования;

 10) иные необходимые для приватизации имущества сведения.